



Willkommen bei Bugatti

Die Marke Bugatti steht seit jeher für Exklusivität, Luxus, Eleganz, herausragende Gestaltung und große Leidenschaft. Einzigartige Visionen, die starke Tradition legendärer Sportwagen sowie die handwerkliche Präzision in Entwicklung, Konstruktion und Produktion prägen die Marke seit der Gründung 1909 durch Ettore Bugatti.

Werden Sie Teil dieser Tradition. Wir suchen Sie als:

BG Referent der Geschäftsführung (m/w/d)

Aufgabenbeschreibung

- Organisieren, Durchführen, Protokollieren und Nachbereiten der Geschäftsführungssitzungen. Erstellen von aussagekräftigen Briefings.
- Vorbereiten, Planen und Herleiten der Unternehmensstrategie gemeinsam mit der Geschäftsführung der Marke BUGATTI und den Direktberichtenden des Präsidenten. Ggf. Harmonisieren und Abstimmen in den Konzerngesellschaften.
- Implementieren der Strategie in den Fachbereichen und Nachhalten der Zielerreichung durch Überprüfen definierter KPIs gemeinsam mit den Fachbereichen.
- Regelmäßiges Anpassen der Strategie an Neuerungen / Veränderungen und entsprechende Kommunikation in die Fachbereiche.
- Koordinieren und Harmonisieren der direktberichtenden Fachbereiche für die reibungslosen Abläufe im Tagesgeschäft.
- Steuern und Abstimmen aller für den Präsidenten relevanten Themen mit dem Sekretariat zum Sicherstellen des reibungslosen Ablaufs und der termingerechten Bearbeitung.
- Vorbereiten und Betreuen von Messeauftritten des Präsidenten gemeinsam mit dem Fachbereich Vertrieb, Marketing und Kommunikation sowie weiteren betroffenen Fachbereichen.
- Mitwirken und Unterstützen bei der Steuerung der Beschaffungsaktivitäten der Marke BUGATTI.
- Ansprechpartner bei Abwesenheit des Präsidenten. Schnittstelle des Präsidenten zur Bugatti Rimac d.o.o.
- Beraten anderer stelleninhabenden Personen der Marke BUGATTI, Konzerngesellschaften oder kooperierenden Organisationen, auf Anforderung und in Abstimmung mit den entsprechenden, Verantwortung tragenden Personen.
- Erledigen aufgabenbezogener Einzelaufträge entsprechend der Kenntnisse und Erfahrungen der stelleninhabenden Person.

Qualifikationen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Maschinenbau / Ingenieurwissenschaften / Wirtschaftswissenschaften, gerne mit Schwerpunkt Produktion, Supply Chain o.ä.
- Mehrjährige Berufserfahrung in der operativen bzw. strategischen Arbeit im Unternehmen, gerne auch mit unternehmensinternen und -externen Schnittstellen.
- Berufserfahrung im interdisziplinären und interkulturellen Kontext von Vorteil.
- Fortgeschrittene Kenntnisse in MS Office.
- Anwender-Kenntnisse in SAP Systemen.
- Sehr gute Kenntnisse in Englisch und Deutsch, gute Kenntnisse in Französisch von Vorteil.
- Strategisches, analytisches und lösungsorientiertes Denken und Handeln.
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift.
- Durchsetzungsvermögen, Konfliktfähigkeit und Empathie.
- Organisationsgeschick, Verantwortungsbewusstsein und Genauigkeit.
- Teamfähigkeit und Führungsgeschick.
- Diskretion, Integrität und Vertrauenswürdigkeit.

Starten Sie jetzt mit uns durch und bewerben Sie sich bitte unter Angaben der o.g. Stelle unter recruiting@bugatti.com

Vive la marque!