



Willkommen bei Bugatti

Die Marke Bugatti steht seit jeher für Exklusivität, Luxus, Eleganz, herausragende Gestaltung und große Leidenschaft. Einzigartige Visionen, die starke Tradition legendärer Sportwagen sowie die handwerkliche Präzision in Entwicklung, Konstruktion und Produktion prägen die Marke seit der Gründung 1909 durch Ettore Bugatti.

Werden Sie Teil dieser Tradition. Wir suchen Sie als:

BG-S Fachreferent im Personalmanagement (m/w/d) Schwerpunkt: Labour Relations

Die Bugatti Automobiles S. A. S. hat ihren Sitz in Molsheim und ist verantwortlich für die Fertigung von Fahrzeugen der Marke Bugatti. Neben der Fertigung sind hier die Fachbereiche Qualitätssicherung, Vertrieb, Finanz, Controlling und IT tätig.

Aufgabenbeschreibung

Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches Arbeits- und Themenfeld. Zu Ihren Aufgaben gehören u. a.:

- Verhandeln von Tarif- und Betriebsvereinbarungen, Zusammenarbeit mit der Arbeitnehmervertretung und deren Ausschüssen, Organisieren und Durchführen von Betriebsratssitzungen, Begleiten von Betriebsratswahlen im Unternehmen.
- Anwenden der gesetzlichen, ggf. tariflichen und betrieblichen Regelungen mit dem Ziel, die Revisions- und Gesetzeskonformität der Bugatti Automobiles S. A. S. sicherzustellen.
- Begleiten im Rahmen von Veränderungsprozessen und Umsetzen daraus abgeleiteter Maßnahmen in der Bugatti Automobiles S. A. S.
- Mitarbeiten und Betreuen von Personalprojekten und Sonderthemen, je nach persönlicher Qualifikation und Erfahrung.
- Weiterentwickeln der Personalarbeit im Unternehmen.
- Mitarbeit in Sonderthemen und -aufgaben.

Ggf. Unterstützen bei:

- Ausführen der operativen Personalbetreuung für Tarif-/Management-Mitarbeiter im definierten Betreuungsbereich, inkl. Zeitwirtschaft.
- Personalbeschaffung und -auswahl unter Berücksichtigung von Unternehmens- und Bereichsinteressen.
- Führen von Übernahme-, Einstell-, Informations-, Beratungs- und Personalgesprächen sowie Umsetzung der daraus resultierenden Maßnahmen.
- Erarbeiten von Entwicklungskonzepten, Beraten von Vorgesetzten und Beschäftigten zu Entwicklungswegen (Fach-, Führungslaufbahn) und Personalentwicklungsmaßnahmen sowie Begleiten der Umsetzung.
- Konzipieren und Durchführen von qualitativen und quantitativen Personalplanungsmaßnahmen, wie z. B. Entgeltplanungsrunde, Bonusrunde, Vergleichende Durchsprachen, Personalvorschau etc., inkl. dem dazugehörigen Berichtswesen.
- Eigenverantwortliches Pflegen der Personal(stamm)daten in den lokalen Systemen.
- Mitwirken und Unterstützen beim Personalcontrolling.

Qualifikationen

Folgende Qualifikationen bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium im kaufmännischen Bereich (optional: mit Schwerpunkt Wirtschaftsrecht/Arbeitsrecht/Personal) oder eine vergleichbare Qualifikation, z. B. abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich (ggf. mit entsprechender Zusatzqualifikation wie Betriebswirt/in, Personalkaufmann/-frau).
- Mehrjährige Berufserfahrung im Feld Labour Relations.
- Erfahrung bzw. Fachkenntnisse in Konzept-/Projektarbeit.
- Erweiterte Kenntnisse im Umgang mit Windows und MS-Office.
- Praktische Erfahrungen mit dem System SAP HR wünschenswert.
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Französisch / Englisch in Wort und Schrift.
- Gute Sprachkenntnisse in Deutsch in Wort und Schrift.
- Selbstständige, praxisorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise sowie Problemlösefähigkeit.
- Flexibilität und Belastbarkeit.
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit.
- Planerische und organisatorische Fähigkeiten.
- Überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft.
- Hohes Maß an Eigeninitiative und überdurchschnittliche Teamfähigkeit.
- Sicheres und freundliches Auftreten, Durchsetzungsfähigkeit und Diskretion.

Beginn ab ca. 01.01.2022.

Starten Sie jetzt mituns durch und bewerben Sie sich bitte unter Angabe der o.g. Stelle unter recruiting@bugatti.com.

Vive la marque!