



## Willkommen bei Bugatti

Die Marke Bugatti steht seit jeher für Exklusivität, Luxus, Eleganz, herausragende Gestaltung und große Leidenschaft. Einzigartige Visionen, die starke Tradition legendärer Sportwagen sowie die handwerkliche Präzision in Entwicklung, Konstruktion und Produktion prägen die Marke seit der Gründung 1909 durch Ettore Bugatti.

Werden Sie Teil dieser Tradition. Wir suchen Sie als:

# BG-P Sachbearbeiter allgemeine Beschaffung (m/w/d)

### Aufgabenbeschreibung

- Erstellen von Ausschreibungen für Umfänge der allgemeinen Beschaffung (z.B. Büromaterial, Hilfs- und Betriebsstoffe, Ersatzteile für Anlagen, Dienstleistungen sowie Fertigungsanlagen und Gebäude).
- Bewerten von Angeboten und Verhandeln von Einkaufskonditionen mit Lieferanten.
- Vorstellen von Vergabeumfängen in Entscheidungsgremien.
- Erstellen von Bestellungen und Verträgen in Abstimmung mit dem Rechtswesen.
- Dokumentieren, Protokollieren und Archivieren von Bestell- und Verhandlungsunterlagen.
- Tracking und Reporting der Einkaufsleistung.

### Qualifikationen

- Abgeschlossenes Fach- /Hochschulstudium (technisch/kaufmännisch) oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).
- Kenntnisse in SAP.
- Fertigkeiten im Präsentieren und Moderieren sowie im Projektmanagement.
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Französisch und Englisch, Deutschkenntnisse von Vorteil.
- Analysefähigkeit, Durchsetzungsstärke und Belastbarkeit.
- Soziale Kompetenz sowie Verhandlungsgeschick.
- Kommunikations- und Teamfähigkeit.
- Selbstständige Arbeitsweise.

Starten Sie jetzt mit uns durch und bewerben Sie sich bitte unter Angabe der oben genannten Stelle unter [recruiting@bugatti.com](mailto:recruiting@bugatti.com)

*Vive la marque!*